

様式 2

収支計画書（補助対象経費の概算見積書）

応募者名 ○○○○株式会社

1. プロジェクト名

○○○○○○○○○○プロジェクト

2. 収入に関する事項

項目	予算額(税抜・円)	備考
氷見市補助金	11,000,000	(※寄附額×0.4)
売上（CF等ふるさと納税）	9,000,000	3,000円×3,000個（寄附額：10,000円）
自己資金	1,400,000	
借入金		
その他		
合計	21,400,000	

3. 支出に関する事項（兼 補助対象経費の概算見積書）

経費項目	予算額(税抜・円)	詳細・積算内訳等	補助対象判定
【事業実施に係る経費】			
施設整備費	8,000,000	食品加工場建設費	○
施設・設備の撤去に係る経費			
土地等賃借料	500,000	販売店舗賃料	△
内装・設備・施工工事費	2,000,000	店舗の内装改修	○
建物改造費			
備品費	500,000	加工機器の購入	○
【返礼品の製造等に係る経費】			
人件費	400,000	パート賃金ほか	
材料費	10,000,000	食材仕入れ	
その他			
【その他の経費】			
総合計	21,400,000		
補助対象経費のみ合計	11,000,000		

△の経費は開業・開設までの経費が対象となり、日割り等で補助対象経費に含めることができる。