

氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金交付要綱
(草刈機借上費助成)

(趣旨)

第1条 この要綱は、氷見市補助金等交付規則(昭和44年氷見市規則第12号。以下「規則」という。以下「規則」という。)第22条の規定に基づき、氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金の交付に関し必要な事項を定めるものとする。

(補助金の交付)

第2条 市長は、便利で快適な質の高い生活ができるまちを目指すため、地域の草刈り作業の支援を行う自治会に対し、草刈機の借上に要する経費について、予算の範囲内において、補助金を交付するものとする。

(補助対象者)

第3条 補助金の交付対象者は、市内の自治会(以下「自治会」という。)とする。

(補助対象事業)

第4条 補助金の交付対象となる事業(以下「補助事業」という。)は、次の各号にいずれも該当する事業とする。

- (1) 道路、河川、水路、公園及び広場等の公共的な施設等の環境保全事業であること。
- (2) 市若しくは自治会が管理する施設等又は管理主体から承諾が得られている施設等であること。

2 前項の規定に関わらず、次の各号のいずれかに係る事業は補助事業としない。

- (1) 国又は県が管理する施設
- (2) 本制度以外の制度等による助成若しくは補助、又は委託等の資金を受けるもの。

(補助対象経費)

第5条 補助金の交付対象経費(以下「補助対象経費」という。)は、前条に規定する事業に要する草刈機の借上経費とする。ただし、草刈機の燃料代や消耗品費等の経費は対象外経費とする。

(補助金の額)

第6条 補助金の交付は、1自治会あたり1の年度につき2回を限度とし、補助金の額は、補助対象経費の全額とする。ただし、2万円を上限とする。

2 前項の補助金の額に1,000円未満の端数が生じるときは、その端数を切り捨てるものとする。

(交付申請書等の様式)

第7条 規則第3条第1項に規定する補助金等交付申請書(様式第1号)に添付すべき書類は次に掲げるとおりとする。

- (1) 事業計画書(様式第2号)
- (2) その他市長が必要と認める書類

(補助事業の変更)

第8条 規則第6条の規定による決定の通知を受けた自治会(以下「補助事業者」という。)は、申請した補助事業を変更しようとするときは、あらかじめ氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金事業変更承認申請書(様式第3号)に必要な書類を添えて市長に提出し

なければならない。ただし、軽易な変更で市長が認めるものについては、この限りではない。

- 2 市長は、前項の規定により申請があったときは、その内容を審査し、相当と認めたときは交付決定の変更を行い、氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金事業変更承認通知書（様式第4号）により補助事業者へ通知するものとする。

（補助事業の中止又は廃止）

第9条 補助事業者が補助事業を中止し、又は廃止する場合には、氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金事業中止（廃止）申請書（様式第5号）に必要な書類を添えて、市長へ提出しなければならない。

- 2 市長は、前項の規定により申請があったときは、その内容を審査し、相当と認めたときは、事業の中止又は廃止を承認し、氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金事業中止（廃止）承認通知書（様式第6号）により、補助事業者へ通知するものとする。

（実績報告の様式）

第10条 規則第12条第1項に規定する補事業実績報告書（様式第7号）に添付すべき書類は次に掲げるとおりとする。

- (1) 事業報告書（様式第8号）
- (2) その他市長が必要と認める書類

（細則）

第11条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成30年4月1日から施行する。

附 則

（令和3年3月一部改正）

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

様式第1号（第7条関係）

年 月 日

氷見市長 殿

申請者
住 所
団体名
代表者の役職及び氏名 (印)

年度氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金交付申請書

年度において地域ぐるみ環境保全促進事業を実施したいので、氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金 円を交付されるよう氷見市補助金等交付規則第3条の規定により、次の関係書類を添えて申請します。

関係書類

- 1 事業計画書（様式第2号）
- 2 その他市長が必要と認める書類

事業計画書

1 事業期間	年 月 日 ～ 年 月 日
2 参加人数	人
3 草刈機借上経費	円(見積書を添付のこと)
4 実施箇所	(位置図を添付のこと)
5 現況の写真	

年 月 日

氷見市長

殿

申請者

住 所

団体名

代表者の役職及び氏名

(印)

氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金事業変更承認申請書

年 月 日付け氷見市指令 第 号 で交付の決定があった氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金について、下記のとおり変更したいので、氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金交付要綱第8条第1項の規定により、関係書類を添えて申請します。

1 変更内容

2 関係書類

- (1) 事業計画書（様式第2号）
- (2) その他市長が必要と認める書類

様式第4号（第8条関係）
氷見市指令 第 号

氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金事業変更承認通知書

年 月 日付で変更交付申請のあった氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金については、氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金交付要綱第8条第2項の規定により、変更を承認する。

年 月 日

氷見市長

年 月 日

氷見市長

殿

申請者

住 所

団体名

代表者の役職及び氏名

(印)

氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金事業中止（廃止）申請書

年 月 日付け氷見市指令 第 号 で交付の決定があった氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金について、事業を中止（廃止）したいので、氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金交付要綱第9条第1項の規定により申請します。

1 事業中止（廃止）理由

2 関係書類

様式第6号（第9条関係）
氷見市指令 第 号

氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金事業中止（廃止）承認通知書

年 月 日付で中止（廃止）申請のあった氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金については、氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金交付要綱第9条第2項の規定により、中止（廃止）を承認する。

年 月 日

氷見市長

年 月 日

氷見市長 殿

申請者
住 所
団体名
代表者の役職及び氏名 (印)

氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金実績報告書

年 月 日付け氷見市指令 第 号で交付の決定があった氷見市地域ぐるみ環境保全促進事業費補助金について、氷見市補助金等交付規則第12条第1項の規定により、その実績を報告します。

関係書類

- 1 事業報告書（様式第8号）
- 2 その他市長が必要と認める書類

事業報告書

1 事業期間	年 月 日 ～ 年 月 日
2 参加人数	人
3 草刈機借上経費	円（領収書を添付のこと）
4 実施箇所	（位置図を添付のこと）
5 実施中及び実施後の写真	