

(記入例) 赤色の箇所を記入して下さい。

令和●●年●●月●●日

氷見市長 あて

住 所 氷見市 丸の内 1-1

使用者 ふりがな ひみ たろう

住民登録をしている住所地を記入して下さい。

氏 名 氷見 太郎

電話番号 \*\*\*\*-\*\*-\*\*\*\*

忘れずに記入して下さい。

## 給水装置使用(開始)中止・廃止)届

次のとおり、令和●●年●●月●●日から給水装置の使用を(開始)中止・廃止)したいのでお届けします。

使用者	給水装置場所	氷見市 湖光226-1 環境アパート 1号室				
	職業・屋号		電話番号	( )	-	
	用途	家庭用 ・ 営業用 ・ 工業用 ・ 一時使用 ・ 浴場用 ・ 官庁				
	前住所					
	移動先	いずれかを○囲みして下さい。			TEL ( )	-
	水道料金納入方法	新規口座振替 ・ 登録済み口座振替 ・ 納付書				
下水道への接続	接続している ・ 接続していない ・ 現在工事中					
前使用者氏名	いずれかを○囲みして下さい。			井戸	有・無	
水栓番号		メーター番号	いずれかを○囲みして下さい。		年 月 日	
新規開栓	カード番号		口径	mm	検満	指数
	メーター	業者名	取扱確認者	電算処理者	処理日	処理確認者
施工閉栓の再開栓	取付・取除				月 日	

(注1) 使用者が氷見市以外に住所(住民登録)を有する場合は公的機関の証明書等のコピーを添付して下さい。

(注2) 転居により中止又は廃止届を出す場合は、必ず転居先と連絡先電話番号を記入して下さい。

(注3) 井戸に関する事は、別途手続きが必要になります。

(注4) この給水申込による契約の内容は、氷見市水道給水条例及び氷見市水道給水条例施行規程になります。