

別添

指定居宅介護支援事業の申請に係る申請書及び添付書類一覧

主たる事業所の名称			
担当者名		連絡先	

番号	申請書及び添付書類	事業所 チェック 欄	市使用 欄	新規	更新	備考 ※厚労省ホームページ 様式
1	指定申請書			○		※第1号様式
2	指定更新申請書				○	※第5号様式
3	付表10			○	○	※付表10
4	申請者の登記事項証明書等			○	変更があれば	写し可（来庁時に原本を確認する）
5	従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表			○	変更があれば	※参考様式1
6	管理者経歴書			○	変更があれば	※参考様式2 主任介護支援専門員研修修了証の写し（経過措置期間は介護支援専門員証の写し）を添付
7	事業所の平面図（使用区域を明確にすること）			○	変更があれば	※参考様式3 写真を添付
8	運営規程			○	変更があれば	
9	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要			○	変更があれば	※参考様式5
10	関係市町村並びに他の保健医療・福祉サービスの提供主体との連携の内容			○	変更があれば	任意様式
11	法第79条第2項各号に該当しないことを誓約する書面			○	○	※参考様式6
12	氷見市暴力団排除に関する誓約書			○	○	※氷見市暴力団排除条例による確認
13	勤務する介護支援専門員の氏名及びその登録番号			○	○	※参考様式7 介護支援専門員証の写しを添付（更新の場合、管理者の主任介護支援専門員研修修了証の写し）
14	重要事項説明書			○	変更があれば	※人員及び運営に関する基準による確認
15	個人情報使用同意書			○	変更があれば	※人員及び運営に関する基準による確認
16	介護給付費算定に係る体制等に関する届出書				加算減算があれば 変更があれば	新規で加算を算定する場合のみ
17	介護給付費算定に係る体制等状況一覧表				加算減算があれば 変更があれば	新規で加算を算定する場合のみ

備考 1 「受付番号」欄は、記入しないでください。

2 事業所チェック欄に「✓」を付してください。

3 指定更新申請の場合、4～10、14～17に変更がなければ提出の必要はありません。