

令和5年5月31日

氷見市長 林 正之 様

氷見市北大町23番8号
有限会社 サイエンス
代表取締役 羽土 邦晴



令和4年度氷見市斎場管理運営業務に係る事業報告書の提出について

氷見市斎場の管理運営に関する基本協定書第10条の規定により、その実績を次の関係書類を添えて報告します。

関係書類

- 1 氷見市斎場指定管理者事業報告書
- 2 令和4年度氷見市斎場の使用料収入月別明細書
- 3 令和4年度氷見市斎場の月別利用者数一覧表
- 4 令和4年度氷見市斎場管理運営委託事業費決算書



1 氷見市斎場指定管理者事業報告書

管理運営方針	本施設は、人生の幕を下ろす最後のセレモニーとして、誰もが静粛な気持ちで故人の冥福を祈り、お別れする施設であり、悲しみの中にある遺族や関係者の思いを真摯に受け止め、これまで培ってきた専門的な技術とノウハウを駆使し、心をこめて、快適で心安らぐ環境づくりによって管理運営を図った。																				
業務の安全面に関する方策	始業時及び終業時には設備の安全点検を行なうとともに、施設内の巡視により、防犯、防火対策を図った。また、緊急連絡体制で迅速に対応した。																				
職員配置計画	<table border="1"> <thead> <tr> <th>職種</th> <th>人数</th> <th>体制</th> <th>資格等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>管理責任者</td> <td>1人</td> <td>非常勤</td> <td>火葬場管理者、防火責任者、危険物</td> </tr> <tr> <td>火葬業務</td> <td>2人</td> <td>常勤</td> <td>建設機械運転技能</td> </tr> <tr> <td>受付業務</td> <td>2人</td> <td>常勤</td> <td>火葬場管理者 危険物</td> </tr> <tr> <td>清掃業務</td> <td>1人</td> <td>パート</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	職種	人数	体制	資格等	管理責任者	1人	非常勤	火葬場管理者、防火責任者、危険物	火葬業務	2人	常勤	建設機械運転技能	受付業務	2人	常勤	火葬場管理者 危険物	清掃業務	1人	パート	
職種	人数	体制	資格等																		
管理責任者	1人	非常勤	火葬場管理者、防火責任者、危険物																		
火葬業務	2人	常勤	建設機械運転技能																		
受付業務	2人	常勤	火葬場管理者 危険物																		
清掃業務	1人	パート																			
年間の事業実施計画	<table border="1"> <thead> <tr> <th>事業名</th> <th>目的・内容等</th> <th>実施時期・回数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>人体等の火葬</td> <td>火葬業務</td> <td>火葬許可に基づく</td> </tr> <tr> <td>小動物の火葬</td> <td>火葬業務</td> <td>火葬許可に基づく</td> </tr> </tbody> </table>	事業名	目的・内容等	実施時期・回数	人体等の火葬	火葬業務	火葬許可に基づく	小動物の火葬	火葬業務	火葬許可に基づく											
事業名	目的・内容等	実施時期・回数																			
人体等の火葬	火葬業務	火葬許可に基づく																			
小動物の火葬	火葬業務	火葬許可に基づく																			
自主事業の内容	なし																				
サービス向上のための方策	清楚に心をこめて、受付、応対にあたった。 清楚な施設を保持し、心和む環境づくりをした。																				
利用者等の要望の把握及び実施策	利用者等の要望を把握するため、アンケート用紙を設置し、実現可能な要望には氷見市と協議のうえ早急に対応した。																				
トラブルの未然防止と体処方法	利用者等には、丁寧な事前説明を行い、理解を得るとともに、要望等を確認して、トラブルの未然防止を図った。																				
住民との協働及び他施設との連携について	地区住民との交流、活動には積極的に協力した。																				
個人情報保護のための方策	個人情報保護関係法令等の遵守を従事者に徹底した。																				
緊急時の対応について (防犯、防災等)	時間外の時は、管理責任者が即刻施設へ駆けつけ体応にあたった。 本施設は平成10年12月の稼動時から、委託を受けて管理運営業務を実施している。																				

その他特記事項	4月	1日	北陸電気保安協会	電気設備点検
		8日	アムテック	浄化槽の保守点検
	5月	18日	アムテック	浄化槽の保守点検
		23日	宮本工業所	炉点検
		31日	東洋防災設備	修繕
	6月	1日	北陸電気保安協会	電気設備点検
		8日	宮本工業所	再点検
		8日	西日本環境	残灰回収
		17日	アムテック	浄化槽の保守点検
		30日	富山空調	フィルター清掃
	7月	15日	アムテック	浄化槽の保守点検
		18日～19日	宮本工業	修繕
	8月	1日	北陸電気保安協会	電気設備点検
		18日	富山県浄化槽協会	浄化槽点検
		24日	アムテック	浄化槽の保守点検
	9月	7日	宮本工業	修繕
		21日	アムテック	浄化槽の保守点検
	10月	3日	北陸電気保安協会	電気設備点検
		20日	富山空調	エアコン点検・清掃
	11月	16日	宮本工業	修繕
		18日	アムテック	浄化槽の保守点検
		29日	アムテック	部品交換
	12月	2日	北陸電気保安協会	電気設備点検
		7日	西日本環境	残灰・不燃物回収
		16日	アムテック	浄化槽の保守点検
	1月	17日	アムテック	浄化槽の保守点検
	2月	21日	アムテック	浄化槽の保守点検
	3月	9日	アムテック	浄化槽の保守点検
		14日	アムテック	浄化槽の清掃
		15日	西日本環境	残灰・不燃物回収

2 使用料収入月別明細書

令和4年度 単位:千円

	和室(追加利用)			動物(斎場受付)			霊安室利用			合計	
	件	単価	金額	件	単価	金額	件	単価	金額	件	金額
4月	1	5	5	15	5	75		5	0		
		15	0		15	0		15	0		80
5月	4	5	20	12	5	60	2	5	10		
		15	0	3	15	45		15	0		135
6月	1	5	5	16	5	80	7	5	35		
		15	0	2	15	30		15	0		150
7月	6	5	30	18	5	90	3	5	15		
		15	0	2	15	30		15	0		165
8月	2	5	10	25	5	125	2	5	10		
		15	0	2	15	30		15	0		175
9月	3	5	15	16	5	80	1	5	5		
		15	0	5	15	75		15	0		175
10月	5	5	25	13	5	65		5	0		
		15	0	2	15	30		15	0		120
11月	2	5	10	14	5	70	3	5	15		
		15	0	3	15	45		15	0		140
12月	2	5	10	15	5	75	2	5	10		
		15	0	1	15	15		15	0		110
1月	3	5	15	17	5	85	4	5	20		
		15	0	3	15	45		15	0		165
2月	1	5	5	26	5	130	2	5	10		
		15	0	1	15	15		15	0		160
3月	1	5	5	13	5	65	2	5	10		
		15	0	3	15	45		15	0		125
合計											
	31	-	155	227	-	1,405	28	-	140		1,700

3 氷見市斎場月別利用者数一覧表

令和4年度

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
死亡件数	62	66	69	64	66	63	58	84	76	95	76	79	858
死産児件数									1	2			3
汚物件数		1			1				1				3
人体一部										1		1	2
動物(斎場受付)	15	15	18	20	27	21	15	17	16	20	27	16	227
霊安室利用		2	7	3	2	1		3	2	4	2	2	28
和室(追加利用)	1	4	1	6	2	3	5	2	2	3	1	1	31

4 令和4年度決算書

収入の部

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

項目	予算額	決算額	比較	備考
受託金	34,940,000	34,940,000		氷見市より
受取利息				
雑収入		548,006	-548,006	氷見市より (指定管理者支援金等)
合計	34,940,000	35,488,006	-548,006	

支出の部

項目	予算額	決算額	比較	内訳
事業費				
人件費	11,280,000	12,876,914	-1,596,914	
外注費	12,000,000	10,304,531	1,695,469	
通信費	127,500	84,269	43,231	
消耗品費	382,000	535,122	-153,122	
事務用消耗品費	5,000	8,030	-3,030	
修繕費	500,000	119,020	380,980	
水道光熱費	3,300,000	4,225,805	-925,805	
諸会費	10,000	0	10,000	
支払手数料	3,000,000	3,120,324	-120,324	
保険料	800,000	486,150	313,850	
租税公課	10,000	8,440	1,560	
燃料費	3,500,000	4,690,297	-1,190,297	
減価償却費	15,500	0	15,500	
雑費	10,000	1,320	8,680	
合計	34,940,000	36,460,222	-1,520,222	