

～氷見市障害者活躍推進計画の取組の実施状況～  
 (計画期間: 令和2年4月1日～令和7年3月31日(5年間))

①採用に関する目標												
【実雇用率】各年6月1日現在 (毎年の任免状況通報による)	法定雇用率			令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度
	事業主	平成30年 4月～	令和3年 3月～	実雇用率	法定雇用不足数	実雇用率	法定雇用不足数	実雇用率	法定雇用不足数	実雇用率	法定雇用不足数	
【氷見市・氷見市教育委員会】 当該年6月1日時点の 法定雇用率以上	氷見市	2.5%	<b>2.6%</b>	2.66%	0人	2.64%	0人	2.43%	0人	<b>2.42%</b>	0人	—
	氷見市 教育委員会	2.5%	<b>2.6%</b>	1.97%	0人	2.05%	0人	3.00%	0人	<b>3.03%</b>	0人	—

②定着に関する目標												
目標内容	評価方法	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		
		任用途中の 離職者数		任用途中の 離職者数		任用途中の 離職者数		任用途中の 離職者数				
【氷見市・氷見市教育委員会】 不本意な離職者を 極力生じさせない	毎年の任免状況通報のタイ ミングで、人事記録等を元に、前 年度採用者の定着状況を把 握・進捗管理。	氷見市	0人	氷見市	0人	氷見市	1人	氷見市	0人	—		
		氷見市 教育 委員会	0人	氷見市 教育 委員会	0人	氷見市 教育 委員会	0人	氷見市 教育 委員会	0人	—		

③ワークエンゲージメントに関する目標(※ワーク・エンゲージメントとは、仕事への積極的関与の状態をいう。)												
目標内容	評価方法	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		
		満足度		満足度		満足度		満足度				
【氷見市・氷見市教育委員会】 初年度の基準を上回る	障害者である職員に対し、障 害者雇用に関するアンケート調 査を実施し、働いていること についての「満足度」を把握す る。	氷見市	100%	氷見市	70%	氷見市	95%	氷見市	77.5%	—		
		氷見市 教育 委員会	100%	氷見市 教育 委員会	100%	氷見市 教育 委員会	100%	氷見市 教育 委員会	100%	—		

④キャリア形成に関する目標												
目標内容	評価方法	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		
【氷見市・氷見市教育委員会】 障害者が担当する業務の拡大	○新たな職域を開拓する。 人事記録等を元に把握・進捗 管理。	・就労所属課の拡大 ・担当する職務内容 の拡大		・就労所属課の拡大 ・担当する職務内容 の拡大		・就労所属課の拡大 ・担当する職務内容 の拡大		・担当する職務内容の拡大		—		
		・担当する職務内容 の拡大		・担当する職務内容 の拡大		・担当する職務内容 の拡大		・担当する職務内容の拡大		—		

- 《主な取組状況》
- ・計画の中で「障害者雇用推進チーム」を設置し、障害者である職員も参画して会議を開催。
  - ・本庁舎2階に昇降機(車椅子対応)を設置。
  - ・障害者枠での職員募集。
  - ・時差出勤、テレワーク制度の利用促進。
  - ・年次有給休暇の利用促進。
  - ・必要に応じて面談を実施。
  - ・障害者雇用に関するアンケート調査の実施。
  - ・障害者就労施設の生産・加工・製作した物品を取り扱う売店を庁舎内に開設。

1.障害者の活躍を推進する体制整備	
項目	取組内容
(1) 組織面	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年3月27日付けで氷見市障害者活躍推進計画を作成。</li> <li>・計画の中で「障害者雇用推進チーム」を設置。</li> <li>・障害者である職員の参画</li> </ul>
(2) 人材面	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障害者職業生活相談員の選任にあたり、資格要件を満たす職員を配置した。(資格取得のための講習会受講)</li> </ul>
2.障害者の活躍の基本となる職務の選定・創出体制整備	
項目	取組内容
(1) 職務の選定	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員意向調査を実施し、人事異動等に対する希望・意見等を調査した。</li> </ul>
3.障害者の活躍を推進するための環境整備・人事管理	
項目	取組内容
(1) 職務環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年3月に本庁舎2階に昇降機(車椅子対応)を設置。</li> </ul>
(2) 募集・採用	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和3年4月採用の職員採用試験に一般行政(障害者)枠を設け募集した。(応募者なし)</li> <li>・令和4年4月採用の会計年度任用職員(障害者枠)を設け、募集した。(1名採用)</li> <li>・令和5年4月採用の職員採用試験に一般行政(障害者)枠を設け募集した。</li> <li>・令和6年4月採用の職員採用試験に一般行政(障害者)枠を設け募集した。</li> <li>・令和6年4月採用の会計年度任用職員(障害者枠)を設け、募集した。</li> </ul>
(3) 働き方	<ul style="list-style-type: none"> <li>・積極的な各種休暇の利用について連絡し呼びかけた。</li> </ul>
(4) キャリア形成	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会計年度任用職員について就労所属課を拡大(秘書広報課、商工振興課へ配属増)し、各職務で求められる能力・技能等の向上を図った。</li> </ul>
(5) その他の人の管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じて面談を実施し、状況把握等を行った。</li> </ul>
4.その他	
項目	取組内容
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障害者就労施設の生産・加工・製作した物品を取り扱う売店を庁舎内に開設。</li> </ul>