

氷見市「地域おこし協力隊」募集要項（第4期生追加募集）

1 趣旨

氷見市は、能登半島南東部に位置し、豊かな里山里海の自然資源や温泉等を活かし、年間200万人以上の人を訪れる観光地です。しかし、急速な少子高齢化と人口減少の進行により、地域の担い手不足や集落機能の維持が困難になっていくことが危惧されています。

そのような状況の中、地域おこしに意欲溢れる人材を積極的に受け入れ、新たな視点で地域を見つめ、地域住民や地域おこし協力隊と連携して地域課題の解決に従事するとともに自ら実践・起業を目指す「地域おこし協力隊 第4期生」を募集します。

2 募集人員

平成31年度より以下の業務内容で活動する地域おこし隊員 合計7名

3 職種・業務内容

受け入れ地域・団体等とともに、次の業務内容に取り組んでいただきます。
なお、募集人数は各職種につき1名となります。

	職種	業務内容
①	十二町地域6次産業推進員	【活動エリア】 氷見市十二町地域 【活動内容】 ①「駒つなぎ桜」をシンボルとした栗原集落のブランド化とマーケティングを地域とともに検討、実施する。 ②地域の情報の効果的な発信と、「桜まつり」などのイベント・事業のコーディネートを実施する。 ③タケノコなどの地域での農産物の生産と特産品化(6次産業化に向けた加工・販売体制の構築)を推進する。
②	女良 ^{めら} 地域づくり支援員	【活動エリア】 氷見市女良 ^{めら} 地域 【活動内容】 ①地域住民・自治会・各種団体等と連携しながら、長坂の棚田、わかめ、虻が島等の地域における観光資源を生かし、イベント企画立案や地域産品のマーケティング、主として市内北部地域の観光資源の発掘やブラッシュアップ及び情報発信などを行う。 ②市地域振興課及び地域担当職員等と連携しながら、女良地域における地域づくり協議会設立に向けた取り組みを推進し、将来は地域づくり協議会(地域運営組織)の事務局を担うことを目指す。

	職種	業務内容
③	八代地域づくり支援員	<p>【活動エリア】氷見市八代地域</p> <p>【活動内容】</p> <p>①「自然薯」「氷見牛」「農地管理」など（本人希望を踏まえ）の支援・実地指導を通して技術を習得するとともに、八代地域における農業生産の基盤を作りながら、その担い手となることを目指す。</p> <p>②市地域振興課及び地域担当職員等と連携しながら、八代地域における地域づくり協議会設立に向けた取り組みを推進し、将来は地域づくり協議会（地域運営組織）の事務局を担うことを目指す。</p>
④	総合スポーツ推進員	<p>【活動エリア】氷見市全域（氷見市ふれあいスポーツセンター及び氷見市スポーツ振興課）</p> <p>【活動内容】</p> <p>①総合型地域スポーツクラブ等と連携した、健康長寿社会づくりのためのスポーツの普及啓発活動及びイベント等参画並びにクラブマネジャー業務</p> <p>②新しいハンドボールを生かしたゆるスポーツ「ハンギョボール」の普及啓発活動を通したまちおこし活動</p>
⑤	林業6次産業化・木育推進コーディネーター	<p>【活動エリア】氷見市全域（氷見市花みどり推進室）</p> <p>【活動内容】</p> <p>①ひみ里山杉活用協議会など市内外の団体と連携し、氷見産木材を使った商品開発及び販売体制を構築することで、林業分野における6次産業化に取り組む。</p> <p>②氷見市海浜植物園を拠点とした「木育」推進組織の設立を目指す。</p>
⑥	稲積梅振興コーディネーター	<p>【活動エリア】氷見市稲積地域ほか</p> <p>【活動内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> 氷見市において稲積梅の振興を進める「稲積梅の里振興会」を受け入れ団体とし、稲積梅の栽培や加工等を実地で学び、将来の担い手となるとともに、現在の同会の弱点となっている情報発信やイベント企画立案、普及活動等に従事する。

	職種	業務内容
⑦	ローカルベンチャー推進員	<p>【活動エリア】氷見市全域・中心市街地等</p> <p>【活動内容】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・商工観光課及び地域振興課等と連携し、地域おこし協力隊 0B 等とともに、海のアパルトマルシェ等の中心商店街活性化に関する業務や地域づくり協議会設立支援などに幅広く取り組みながら、地域資源の発掘・発信並びにローカルベンチャー起業支援の基盤を構築していく。

※各職種 1 名ずつの募集で、先着順に選考を行います。既に選考が進行している場合もありますので、ご応募の前に必ずお問い合わせください。

4 募集対象

- (1) 三大都市圏内の都市地域※1、または地方都市（条件不利地域※2 を除く）にお住まいで、住民票を氷見市に異動させることが可能な方
- (2) 地域住民や団体等と協力しながら、地域を活性化するために精力的に活動できる方
- (3) 普通自動車運転免許を取得している方
- (4) パソコン（ワード、エクセル、パワーポイント）の資料作成ができる方
- (5) インターネット、SNS 等を活用して効果的な情報発信ができる方
- (6) 平成 31 年 4 月 1 日現在で、年齢 20 歳以上 50 歳未満の方

※1「三大都市圏内の都市地域」とは 埼玉県、千葉県、東京都、神奈川県、岐阜県、愛知県、三重県、京都府、大阪府、兵庫県及び奈良県の区域の全部をいいます。

※2「条件不利地域」とは次の A～G いずれかの対象・指定地域を有する市町村のことをいいます。

- A. 過疎地域自立促進特別措置法（みなし過疎、一部過疎を含む）、
- B. 山村振興法、C. 離島振興法、D. 半島振興法、
- E. 奄美群島振興開発特別措置法、F. 小笠原諸島振興開発特別措置法、
- G. 沖縄振興特別措置法

5 応募手続き

(1) 募集期間

平成 31 年 3 月 6 日（水）から応募を受け付けています。

（募集期間は、全ての職種で採用者が決まるまでとなります。）

(2) 提出書類

- ①氷見市「地域おこし協力隊」応募用紙（第 4 期生）
- ②住民票抄本（平成 31 年 1 月 1 日以降発行のもの）

(3) 提出方法

氷見市企画政策部地域振興課へ直接持参するか、又は郵送してください。

6 業務場所

「①十二町地域 6 次産業推進員」及び「②女良地域づくり支援員」、「③八

代地域づくり支援員」、「⑥稲積梅振興コーディネーター」については、各地域が主な業務場所となります。

「④総合スポーツ推進員」及び「⑤林業6次産業化・木育推進コーディネーター」については、主に氷見市ふれあいスポーツセンター、氷見市海浜植物園に常駐しながら、市内全域を業務場所としています。

「⑦ローカルベンチャー推進員」は、中間支援組織（氷見市速川地内）に常駐（予定）しながら、市内全域を業務場所としています。

7 業務形態・期間

(1) 業務形態

氷見市から委嘱し、報償を受けるものとします。氷見市との雇用契約は存在しないため、社会保険料等は個人負担となります。また、業務に支障がない範囲で副業を行うことが可能です。

(2) 業務期間

業務開始日から平成32年3月31日までを原則とし、その後市と本人双方の合意の上で1年ごとに2回まで更新を行うことができます。（実質3年間の業務となるよう調整します。）

なお、業務開始日は本人の都合を確認の上、相談に応じるものとします。

8 業務条件

(1) 報償、業務日数

月額8,500円とし、業務日数は年間252日を上限とします。（目安として月21日の12ヶ月分）。年度途中の採用の場合は、その月数に応じて減額調整します。

(2) 業務時間

午前8時30分から午後5時15分までの7時間45分で休憩1時間を基本としますが、業務内容により異なります。（夜間、土日等の業務も業務時間として調整します。）

(3) 待遇等

①住居家賃、活動用のパソコン通信費、車両の賃借料、車両燃料費、地域おこし活動費（研修費、旅費及びその他の地域おこし活動に要する経費）は、氷見市地域おこし協力隊活動費助成金で助成します。ただし、1年間の上限額は1,800千円までとします。年度途中の採用の場合は、その月数に応じて減額調整します。

※住居家賃は月額50,000円までとし、敷金・礼金も含みます。ただし、敷金については退去時又は任期終了時に精算が必要となります。なお、住居は氷見市から空き家等を紹介し、本人の意向を確認した上で決定します。

※上限額は、活動を行う期間によって異なることがあります。

②起業に要する経費は、氷見市地域おこし協力隊起業支援補助金で補助します。ただし、任期が3年目又は任期終了後1年以内の期間中に1回に限ります。

9 選考方法

(1) 第1次選考

応募をいただいた後、随時書類選考の上、選考結果を応募者全員へメール又は文書で通知します。

(2) 第2次選考（随時実施）

応募者との日程調整の上、現地視察及び面接を氷見市にて実施します。（原則として日帰り可能なように調整します）。なお、氷見市までの交通費等は自己負担となります。

(3) 氷見市地域おこし協力隊員の決定

選考の上、結果を第2次選考参加者全員へメール又は文書で通知します。

(4) 合格者説明会・住居探し（決定後）

合格通知があった方は、別に日程調整の上、合格者説明会及び氷見市内での住居探し等を行います。詳細は事務局からご連絡します。

10 お申し込み及びお問い合わせ先

〒935-8686

富山県氷見市鞍川1060番地

氷見市企画政策部地域振興課

TEL0766-74-8013 FAX 0766-74-8255

電子メール chiikishinkou@city.himi.lg.jp